

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-M9-P2-57
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 1 de 2

Los integrantes del Comité Estructurador del presente proceso de contratación, realiza la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN con el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Vivienda y Hábitat.

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO: "APOYO PARA EL ACCESO A VIVIENDA DE INTERÉS PRIORITARIO O SOCIAL EN MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA"
Valor del contrato:	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.500.000)
Nombre del Supervisor:	DIANA FABIOLA ALONSO BELTRAN
Cargo del Supervisor:	SUBDIRECTORA TÉCNICA DE APOYO A LA GESTIÓN

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	TECNOLOGA EN TOPOGRAFIA
Experiencia	9 años y 1 meses de experiencia laboral.
Tarjeta o Matricula Profesional	Aplica

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	ALBA YANETH CIPAGAUTA OSORIO
Identificación:	41.924.106 de ARMENIA - QUINDÍO

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
Documento	Cumple/No Cumple/No Aplica
Hoja de Vida SIGEP	Cumple
Copia de cédula de ciudadanía	Cumple
Copia de libreta militar (hombre menor de 50 años)	No Aplica

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-M9-P2-57
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 2 de 2

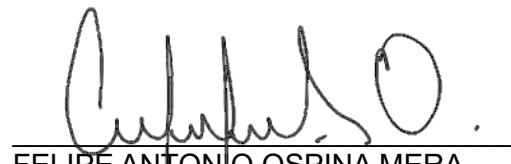
Registro único tributario	Cumple
Certificados académicos	Cumple
Tarjeta profesional	Cumple
Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales	Cumple
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	Cumple
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	Cumple
Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	Cumple
Certificado de medidas correctivas	Cumple
Certificado de inhabilidades Ley 1918 de 2018.	Cumple
Certificado de afiliación a Salud (EPS)	Cumple
Certificado de afiliación fondo de pensiones	Cumple
Examen médico ocupacional	Cumple
Certificado cuenta bancaria	Cumple

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II ☒ Medio Físico ☒

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI ☒ NO ☐

Verificado por el Comité Estructurador:


 LILIANA GARCÍA TRILLOS
 Rol jurídico,
 Secretaría de Vivienda y Hábitat I Técnico


 FELIPE ANTONIO OSPINA MERA
 Rol Financiero
 Secretaría de Vivienda y Hábitat